



**Výzva k podání nabídky včetně zadávacích podmínek  
v zadávacím řízení veřejné zakázky malého rozsahu na  
dodávky s názvem:**

## **„ÚDRŽBA ZELENĚ V OBCI BRAŠKOV 2022 - 2023“**

Toto zadávací řízení se neřídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ či „ZVZ“), vyjma § 27 a dále § 6 zákona, podle kterého je zadavatel povinen dodržovat zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazů diskriminace a dále ustanovení, na které se zadavatel odkazuje v této výzvě.

### **1. Identifikační údaje o zadavateli:**

Název : **Obec Braškov**  
IČO: 00234176  
DIČ: **není plátce DPH**  
Sídlo : Dukelská 11, 273 51 Braškov  
Zastoupená: Ing. Vladimírem Drábem - starostou obce  
Telefon: +420 312 69 85 27  
Datová schránka : zj5a8hs

Kontaktní osoba : Ing. arch. Kateřina Dolejšová  
Telefon : +420 312 69 85 27, +420 604 98 80 35  
e-mail : ou@braskov.cz

### **2. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem plnění je provádění správy a údržby vybrané zeleně na území obce Braškov, spočívající zejména v údržbě stromového a keřového patra zeleně - výchovný a udržovací řez, odplevelení osázených ploch.

#### **Specifikace předmětu veřejné zakázky :**

- Podrobná specifikace zakázky je uvedena v této zadávací dokumentaci a v **příloze č. 2 – Specifikace zakázky, výkaz výměr**

- Uchazeč není oprávněn měnit obsah specifikace. V případě, že budou ze strany uchazeče jakýmkoliv způsobem upraveny zadavatelem předané podmínky, nebude nabídka přijata do hodnocení.

### 3. Předpokládaná hodnota, místo a doba plnění veřejné zakázky

**Předpokládaná celková hodnota zakázky včetně DPH : 1.815.000,- Kč za 2 kalendářní roky**

Tato předpokládaná hodnota je zároveň hodnotou maximální a nepřekročitelnou. Nabídková cena bude pokrývat kompletní služby, jak je popsána v zadávací dokumentaci a smlouvě o dílo. Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady uchazeče nezbytné k řádné, úplné, bezvadné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace.

Místem plnění je Obec Braškov, Dukelská 11, 273 51 Braškov, kraj Středočeský,

Doba plnění celého předmětu zakázky :

- Zahájení plnění veřejné zakázky – 1.1.2022
- Ukončení plnění veřejné zakázky - 31.12.2023

### 4. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace

#### a. Základní kvalifikace:

- Splnění základní způsobilosti prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti analogicky dle §74 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Vzor **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti** je přílohou této výzvy ( **příloha č.3** ). Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

#### b. Profesní způsobilost:

- Splnění profesní způsobilosti prokazuje účastník výběrového řízení předložením **Výpisu z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- Doklad o **oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, prokazující jeho oprávnění k podnikání **výpisem ze živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenským listem (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na oprávnění v oboru činnosti : **Zemědělství a zahradnictví**

Účastník je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

Pokud účastník výběrového řízení dokládá splnění profesní způsobilosti výpisem z Obchodního rejstříku, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení. Doklady k prokázání profesní části kvalifikace předloží účastníci výběrového řízení v prostých kopiích.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, bude vyzván, k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici).

#### Prokázání kvalifikace získané v zahraničí:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Tento doklad bude do nabídky předložen s překladem do českého jazyka (nemusí být úředně ověřený překlad). Pokud má však zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, bude vyžadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

#### **c. Technická kvalifikace:**

- Splnění technické kvalifikace prokazuje účastník výběrového řízení předložením **Seznamu provedených služeb**, realizovaných v posledních 5 letech. Účastník uvede formou čestného prohlášení, realizace min. 2 významných služeb, odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel považuje za významnou službu takovou službu, která odpovídá službě stejného charakteru, tj. poskytování služeb v oboru údržby parkových a jiných veřejných ploch pro obce či jiné investory v celkovém rozsahu nejméně 0,5 ha/ročně nebo s finančním plněním min. ve výši 350.000,- Kč bez DPH za každou významnou službu.
- Dále uchazeč předloží formou čestného prohlášení, že alespoň **jeden z členů týmu**, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky,
- **dosáhl odborné způsobilost k předmětu plnění díla v oblasti zahradnictví a péče o zeleň a má odbornou praxi v tomto oboru min. 5 let,**
- **má platný certifikát – Certifikovaný arborista ETW nebo Certifikovaný arborista konzultant/pozemní arborista a má odbornou praxi v tomto oboru min. 3 roky**

## **5. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek**

Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku malého rozsahu jsou vymezeny ve formě a struktuře odpovídající **závaznému návrhu smlouvy o dílo ( příloha č.5 )**. Dodavatel tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik, návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení

#### **Závaznost obchodních podmínek:**

Obchodní podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Doplnění jiných ustanovení, vynechání či jakákoliv změna obchodních podmínek, s výjimkou požadovaných doplnění, jsou nepřijatelné.

#### **Platební podmínky:**

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## **6. Požadavek na způsob a zpracování nabídkové ceny**

#### **Celková nabídková cena se určí následujícím způsobem:**

Nabídková cena:

- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky (tzn. za 2 kalendářní roky).
- Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné k včasné a kompletní realizaci zakázky a zisk uchazeče.
- Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro realizaci zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“.
- Nabídková cena bude uvedena v CZK v následujícím členění:

souhrn	celkem bez DPH	DPH %	celkem včetně DPH
<b>údržba zeleně za 2 kalendářní roky 2022 - 2023</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>
údržba zeleně za 1 kalendářní rok	0 Kč	0 Kč	0 Kč
péče o keřové skupiny, solitérní keře a živé ploty, květinové výsadby za 1 kalendářní rok	0 Kč	0 Kč	0 Kč
péče o stromy za 1 kalendářní rok	0 Kč	0 Kč	0 Kč
sezónní osázení mobilních nádob, truhlíků a záhonů za 1 kalendářní rok	0 Kč	0 Kč	0 Kč

- Uchazeč je povinen doplnit nabídkovou cenu do **závazného návrhu smlouvy (příloha č. 5)** na plnění veřejné zakázky a do **krycího listu (příloha č. 1)**, jež jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.
- Zadavatel si vyhrazuje možnost navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v den zdanitelného plnění dodatkem ke smlouvě.

#### **Financování:**

Tato veřejná zakázka bude financována z prostředků Obce Braškov.

#### **Požadavky zadavatele na součinnost při kontrole a archivaci:**

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

#### **Nabídka uchazeče:**

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

#### **Lhůta a místo pro podání nabídky:**

Nabídku lze podat osobně nebo poštou na adresu zadavatele: Obec Braškov, Dukelská 11,

273 51 Braškov, tak aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být doručena zadavateli nejpozději do **15.11.2021 do 13:00 hodin**. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Nabídku, která byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

#### **Otevírání obálek:**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **15.11.2021 ve 13:01 hodin** v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

#### **Podání nabídky a dokumentace uchazeče:**

Nabídka i dokumentace uchazeče bude předložena v **jednom originále** v písemné formě v uzavřené obálce označené :

Veřejná zakázka:

**Braškov – ÚDRŽBA ZELENĚ V OBCI BRAŠKOV 2022 - 2023**

a dále nápisem **“NEOTVÍRATI!”**.

#### **Zabezpečení dokumentace uchazeče a nabídky:**

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn, přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

#### **Způsob označení jednotlivých listů:**

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady, listy a vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

### **OBSAH NABÍDKY:**

Nabídka musí obsahovat:

- Vyplněný formulář **"Krycí list nabídky" (příloha č. 1)** obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- **Specifikace zakázky, výkaz výměr (příloha č. 2)**, vyplněný výkaz výměr požadovaný zadavatelem.
- Doklady prokazující splnění základní kvalifikaci dodavatele - **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 3)**,
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti - **výpis z OR a ŽL**
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace - **Seznamu provedených služeb**
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace – **čestné prohlášení o technické kvalifikaci (příloha č. 4)**
- **Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 5)** – návrh smlouvy **musí být podepsán** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem dodavatele, a

opatřen otiskem razítka, a musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

### **Ostatní podmínky zadávacího řízení**

#### **Varianty nabídek:**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

#### **Zadávání části veřejných zakázek:**

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

## **8. Kritéria pro hodnocení nabídek**

### **Nabídková cena včetně DPH**

**váha 100%**

Nabídky budou hodnoceny podle jediného kritéria, a to výše celkové **nabídkové ceny včetně DPH** za plnění předmětu zakázky. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s předmětem plnění veřejné zakázky, tj. **Údržba zeleně v obci Braškov za 2 kalendářní roky 2022 - 2023**, včetně veškerých prací, dodávek a služeb, dále veškeré poplatky, doprava a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: **cena včetně daně z přidané hodnoty (DPH)**

## **9. Dodatečné informace**

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být doručena písemně (elektronicky nebo poštou) na adresu osoby pověřené zastupováním zadavatele:

Ing. arch. Kateřina Dolejšová, Dukelská 11, 273 51 Braškov, tel. : + 420 312 69 85 27, + 420 604 98 80 35, e-mail: [ou@braskov.cz](mailto:ou@braskov.cz), dat.schránka : zj5a8hs

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli **nemůže** být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

### **Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

#### **Písemná forma styku:**

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

Podáním nabídky uvedené ve výzvě přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem účastníkům výsledek hodnotící komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoli v jejím průběhu bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,
- vyloučit ze soutěže účastníka, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,

- vyžádat si od účastníka písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené účastníkem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným účastníkům, okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění,
- informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník výběrového řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může mít za následek vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení

Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky účastníkovi nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Účastníkem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

### **Obsah zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami. Dokumentaci tvoří:

- příloha č. 1 krycí list nabídky
- příloha č. 2 specifikace zakázky, výkaz výměr
- příloha č. 3 čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- příloha č. 4 čestné prohlášení o technické kvalifikaci
- příloha č. 5 návrh smlouvy o dílo

**Oznámení o zahájení zadávacího řízení naleznete ve věstníku veřejných zakázek pod číslem formuláře F 2021-040383 a evidčním číslem zakázky Z2021-040383**

**Zadávací dokumentaci včetně příloh naleznete na:**

**[https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-braskov\\_491/](https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-braskov_491/) a dále pak na**

**<https://www.braskov.cz> - obecní úřad – dokumenty obce – výběrová řízení**

V Braškově dne 28.10.2021

titul, jméno a příjmení osoby pověřené zastupováním zadavatele

Ing. Vladimír Dráb, starosta

